

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

BADINI GIORGIO

g.badini@alerpavialodi.it
Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

DAL 1985 AL 1988
UNES VIA DELL'INDUSTRIA 20090 VIMODRONE (MI)/I
Supermercati, centri commerciali grande distribuzione
Operaio.
Addetto stoccaggio gestione carico e scarico magazzino

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Principali mansioni e responsabilità

DAL MAGGIO 1988 A AGOSTO 1988
ALLEANZA ASSICURAZIONI VIALE AGNELLI 26900 LODI
Assicurativo
Ispettore di produzione del C.C.A.L.

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

DAL 1989 AL 1996
I.A.C.P.M MILANO VIALE ROMAGNA 26I
Edilizia Residenziale Pubblica
Geometra
Incarico per la gestione manutentiva del patrimonio IACPM della provincia di Milano

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore

DAL 1996
ALER PAVIA LODI VIA HAUSSMANN 11/I 26900 LODI
Edilizia Residenziale Pubblica

Principali mansioni e responsabilità

Incarico per la gestione manutentiva del patrimonio immobiliare Incarico per mansioni tecniche
ufficio progettazione Coordinatore per la Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione
Responsabile ufficio manutenzione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita

Diploma Geometra conseguito presso l'Istituto Tecnico A. Bassi Lodi nel 1981 con un punteggio di 36/60.
Topografia ,Tecnologia delle costruzioni Estimo,Italiano
Geometra

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA
ALTRE LINGUE
• Capacità di lettura
• Capacità di scrittura
5

ITALIANA
FRANCESE
Buono
Buono
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone capacità relazionali e comunicative, maturate nel corso delle mie esperienze lavorative ed in particolare ottenute grazie alla mia esperienza di Responsabile Ufficio Manutenzione dell'Aler di Lodi.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottime capacità di coordinamento ed organizzazione delle risorse umane nei settori tecnico contabile sicurezza cantieristica favorendo condivisione delle regole e delle decisioni.
Capacità e propensione al lavoro in team.
Capacità di lavoro su obiettivi, programmi e/o progetti specifici.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza di contabilità lavori edili, redazione computi metrici redazione piani di sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione gestione manutentiva del patrimonio immobiliare attraverso servizi di Global Service
SISTEMI INFORMATICI : Buona conoscenza programmi contabili e gestionali sistema Archibus e STR Buona conoscenza internet, e-mail e Office (Word, Excel, Outlook e Power Point).

PATENTE

Tipo B; automunito

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.