

**AVVISO DI SELEZIONE, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 4 UNITÀ - AREA B -
LIVELLO B3 CCNL FEDERCASA
PROFILO GESTIONALE – ATTIVITÀ' DI SUPPORTO AL COMMUNITY MANAGER**

Rif. SEL/25/B3/K1L1PV (da indicare sulla domanda di partecipazione)

Premesso che l'Azienda Lombarda per l'Edilizia Residenziale di Pavia-Lodi è un ente pubblico di natura economica, istituito dalla L.R. n. 17/2013;

richiamati:

- il Provvedimento del Presidente n. 44 del 29 aprile 2024 avente ad oggetto "Approvazione dell'organigramma Aziendale, della dotazione organica, del piano triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026" ed il successivo A.P. 67 del 10/07/2024;
- la D.G.R. n.7380 del 20/11/2017, D.G.R. n XI/3897 del 23/11/2020 e integrate con D.G.R. n. XI/5055 del 19/07/2021, D.G.R. n. XII/1845 del 05/02/2024 e con riferimento al Regolamento per le assunzioni di personale dipendente di A.L.E.R. Pavia-Lodi AP 40 13/05/2021;
- l'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 quanto ai principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità cui si ispirano i procedimenti di reclutamento del personale A.L.E.R.;
- il vigente CCNL Federcasa art. 17 assunzioni a tempo determinato;

visti:

- la D.G.R. 1691 del 28 dicembre 2023 Programma regionale FSE+ 2021 2027 Priorità 3 Inclusione sociale ESO 4.11 Azione K.1. "Sostegno allo sviluppo e alla diffusione di servizi abitativi" e ESO 4.12 Azione L.1. Sostegno a percorsi di accompagnamento per le persone a rischio di povertà ed esclusione social e" Modelli di servizi territoriali integrati per l'attivazione sociale e il potenziamento di servizi di accompagnamento all'abitare di persone in condizioni di vulnerabilità, di approvazione dei criteri per l'attuazione delle progettualità integrate;
- il D.D.U.O. 14325 del 27 settembre 2024 che, in attuazione della sopracitata, D.G.R. 1691/2023 approva l'Avviso pubblico con una copertura finanziaria, pari a 70.700.000,00 €, a valere sul bilancio pluriennale 2024/2026, sui capitoli di spesa 12.06.104.15700, 1 2.06.104.15701 e 12.06.104.15702;
- il D.D.U.O. 15914 del 23 ottobre 2024, che ha prorogato al 20 novembre 2024, il termine per la presentazione delle proposte progettuali tramite la piattaforma informativa Bandi e Servizi (BeS) da parte dei potenziali beneficiari;
- la, D.G.R. 3927 del 17 febbraio 2025 che approva la rimodulazione delle risorse tra azione L.1 (ESO4.12) e azione K.1 (ESO4.11) per l'importo di 104.000,00 € al fine di consentire alle ALER l'attuazione del modello proposto dal PRSS;
- il Decreto Regione Lombardia Direzione Generale Casa e Housing n. 2134 del 18/02/2025 Programma Regionale FSE+ 2021-2027 – priorità 3 inclusione sociale ESO 4.11 – AZIONE K.1 "sostegno allo sviluppo e alla diffusione di servizi abitativi" e ESO 4.12 - AZIONE L.1 "sostegno a percorsi di accompagnamento per le persone a rischio di povertà ed esclusione sociale" - approvazione della graduatoria dei progetti, ai sensi del D.D.U.O. 14325/2024" con cui è stata appunto approvata la graduatoria dei progetti ammessi e i relativi finanziamenti in cui la proposte di Aler Pavia Lodi si è qualificata al III posto (Verso un Welfare integrato spaziAler per Pavia) - CUP assegnato al progetto E74F25000090009 - ID6093362

In esecuzione della determinazione del Presidente n. 29 del 18/03/2025 di approvazione della procedura del presente Avviso,

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica con colloquio, per la copertura di

- n. 4 figure professionale gestionale – Area B – Livello B3 CCNL Federcasa **a tempo pieno e determinato per il periodo di durata massima di 24 mesi**, da impiegare nell'ambito degli Uffici dell'Area Gestionale di Aler Pavia Lodi sede di Pavia - Ufficio Orientamento Sociale quali punto di riferimento mobile per le comunità SAP diffusamente presenti all'interno degli ambiti territoriali (in base al numero di contratti attivi e di distribuzione spaziale sul territorio) da affiancare all'organico ALER presente, tra cui il Referente, il Coordinatore e il Community Manager– azione K1L1 - UOG Pavia

Trattamento economico-giuridico: per la posizione inquadramento nel livello B3 del CCNL Federcasa – retribuzione annuale fissa € 26.243,14 (rif. accordo rinnovo contrattuale 06/11/2024)

Sede di lavoro: UOG Pavia in Via Parodi 35 a Pavia

Aler Pavia Lodi garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. I posti si intendono riferiti ad aspiranti dell'uno e dell'altro genere.

Si ricorda che il progetto ID 6093362 è realizzato nell'ambito delle iniziative promosse nel quadro della Politica di Coesione 2021-2027 ed in particolare del Programma Regionale cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus. Per maggiori informazioni www.fse.regione.lombardia.it)

Art. 1 - PROFILO PROFESSIONALE RICERCATO

Secondo la declaratoria del CCNL sopracitato appartiene all'Area B livello B3 il personale che:

- a) svolge attività di elevato contenuto professionale tecniche e/o amministrative, specialistiche e/o di coordinamento;
- b) opera con autonomia nell'esecuzione delle attività assegnate e con discrezionalità definita nell'adattamento delle procedure e dei processi relativi alla propria attività;
- c) ha responsabilità sui risultati quali-quantitativi delle attività svolte o coordinate e in particolare sui risultati della discrezionalità esercitata;
- d) si avvale di informazioni differenziate e complesse, che gestisce nell'ambito della propria discrezionalità.
- e) svolge attività specialistiche, tecniche e/o amministrative oppure attività ausiliarie complesse o differenziate, anche con l'ausilio di altri lavoratori.

Si richiedono conoscenze teoriche derivanti da istruzione di grado superiore e/o conseguite con approfondita esperienza e formazione e conoscenze pratiche di elevata specializzazione professionale relative a tecniche, tecnologie e processi operativi.

- La ricerca sarà finalizzata all'attuazione dello sviluppo della funzione sociale come previsto dalla DGR n. XII/1845 del 05/02/2024 con individuazione di figure da collocare all'Area Gestionale - Ufficio Orientamento Sociale in supporto all'attività del Community Manager per favorire lo sviluppo dei programmi integrati di innovazione sociale e welfare locale nei quartieri di edilizia residenziale pubblica (E.R.P.) finanziati dal Decreto Regione Lombardia Direzione Generale Casa e Housing n. 2134 del 18/02/2025 Programma Regionale FSE+ 2021-2027 – priorità 3 inclusione sociale ESO 4.11 – AZIONE K.1 “sostegno allo sviluppo e alla diffusione di servizi abitativi” e ESO 4.12 - AZIONE L.1 “sostegno a percorsi di accompagnamento per le persone a rischio di povertà ed esclusione sociale” - approvazione della graduatoria dei progetti, ai sensi del D.D.U.O. 14325/2024” con cui è stata appunto approvata la graduatoria dei progetti ammessi e i relativi finanziamenti in cui la proposta di Aler Pavia Lodi è stata qualificata al III posto (*Verso un Welfare integrato spaziAler per Uog di Pavia*) - CUP assegnato al progetto E74F25000090009

Le principali attività attese, verranno coordinate e definite dal Community Manager e saranno legate alla presa in carico differenziata per tipologie di fragilità e servizio di orientamento e analisi dei bisogni degli utenti con riferimento prevalente alle attività connesse e previste nel progetto finanziato (*Verso un Welfare integrato spaziAler per Uog di Pavia*) avente il fine ultimo di rispondere ai bisogni sempre più complessi della collettività, spesso non intercettati tempestivamente e preventivamente, offrendo strumenti per un miglioramento delle condizioni di vita sociali, familiari e abitative degli inquilini ERP.

L'azione verterà su modelli di servizi integrati volti alla promozione di forme di partecipazione sociale, alla valorizzazione delle relazioni tra gli inquilini anche in un'ottica di gestione e cura degli alloggi e dei beni comuni e allo sviluppo del portierato.

I servizi di gestione sociale (azione K.1) saranno finalizzati all'erogazione di un set di servizi di gestione sociale, attivati dalle Aler (e dai Comuni), che dovranno verificare l'eventuale necessità di azioni di sostegno agli inquilini a rischio di povertà e di esclusione sociale. In particolare, si intenderà sviluppare e sostenere la realizzazione e diffusione dei servizi abitativi (obiettivo specifico ESO 4.11) finalizzata a promuovere l'integrazione tra le politiche abitative e sociali, in una logica di welfare integrato, e, in particolare, sostenere la definizione di nuovi modelli di gestione dei servizi abitativi pubblici e la prevenzione delle emergenze abitative, sempre in attuazione dei progetti presentati e finanziati.

Il profilo richiederà proattività, elevata propensione alla relazione interpersonale con capacità di comunicazione, di adattamento a contesti sociali fragili e alla gestione dei conflitti; capacità di lavorare in team, capacità di lavorare per obiettivi e seguire più attività contemporaneamente, approccio multidisciplinare, generiche conoscenze relative a politiche di welfare territoriali e abitative.

Verrà inoltre richiesta disponibilità a spostamenti nell'ambito della provincia di assegnazione per trasferte giornaliere mirate e legate agli obiettivi di programma.

Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura di cui al presente Avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana.

Il requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 07/02/1994 n. 174. Possono, inoltre, partecipare i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno C.E. per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria, in possesso dei requisiti previsti per legge. Ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana e il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana.

b) Godimento dei diritti civili e politici.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o provenienza.

c) Età.

non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite massimo dell'età pensionabile prevista dalla legge alla data di scadenza del presente Avviso.

d) Idoneità psicofisica.

È richiesta la piena e incondizionata idoneità, sotto il profilo psicofisico, a svolgere senza limitazione alcuna le mansioni inerenti ai profili professionali oggetto del presente Avviso, fatto salvo in ogni caso l'accertamento, successivo e preventivo all'assunzione in servizio, dell'idoneità mediante visita medica di controllo presso il Medico Competente dell'Azienda, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008.

e) Non essere stati licenziati ex art. 60 Cod. Disc. CCNL Federcasa o per giusta causa da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

f) Non avere riportato condanne penali per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 165/2001, né avere procedimenti penali in corso, che impediscano secondo le norme di legge vigenti, l'instaurarsi di un rapporto di pubblico impiego, che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, o che possano influire sull'idoneità morale e sull'attitudine ad espletare l'attività di pubblico impiegato.

g) Essere in possesso del seguente titolo di studio:

diploma scuola media superiore preferibilmente liceo delle scienze umane o equiparabili;
e/o

laurea (triennale o magistrale) preferibilmente con indirizzi umanistici quali sociologia, psicologia ed assimilabili.

h) Essere in possesso della patente di guida dei veicoli di cat. B, in corso di validità.

Completano il profilo ricercato la dimostrazione di possedere:

- ottime doti relazionali e spiccata attitudine al lavoro di gruppo
- attitudine ai problemi solving e autonomia gestionale
- ottime doti di organizzazione del lavoro
- capacità di lavorare per obiettivi e nel rispetto di scadenze fissate
- capacità di seguire più attività contemporaneamente;
- conoscenza dei principali applicativi informatici;
- conoscenza di una lingua straniera

Requisiti ulteriori

precedente esperienza di lavoro (incluso rapporto di somministrazione lavoro), comprovata e certificata e afferente al profilo indicato;

ulteriori titoli o corsi di formazione afferenti al profilo indicato.

L'esperienza e gli ulteriori titoli dovranno essere espressamente dichiarati nel CV nel quale dovranno essere indicate dettagliatamente eventuali attività lavorative svolte in posizioni analoghe alle richieste del presente avviso.

I requisiti di ammissione sopra elencati devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione delle domande di ammissione sia all'atto dell'eventuale assunzione in servizio. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla procedura e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Per la partecipazione all'Avviso di selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) nominale.

Al candidato in possesso dei requisiti di ammissione sarà comunicato all'indirizzo PEC il numero identificativo a cui fare riferimento nelle fasi successive dell'iter procedurale.

Art. 3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione all'Avviso **SEL/25/B3/K1L1PV** con le forme richieste per le dichiarazioni di cui al D.P.R. 445/2000, ed inviata mezzo Posta Elettronica Certificata e pervenire, pena esclusione, **entro le ore 12,00 del 28 aprile 2025**

Le domande possono essere presentate esclusivamente mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo personale@pec.alerpavialodi.it nell'oggetto della mail "CANDIDATURA PROFILO GESTIONALE Rif. **SEL/25/B3/K1L1PV**

Per la partecipazione alla selezione deve essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento della quota di **euro 15,00** (euro quindici) per diritti di segreteria a favore di **Azienda Lombarda Edilizia Residenziale Pavia-Lodi-IT17Y0306911336100000300062- causale: "diritti segreteria RIF. SEL/25/B3/K1L1PV + nome-cognome del richiedente.**

Aler Pavia-Lodi non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito e-mail da parte dei candidati, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fattori di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica dovrà essere corredata da:

- Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- *Curriculum Vitae* in formato europeo e redatto in lingua italiana;
- Copia del titolo di studio che costituisce il requisito minimo;
- "Schema" di partecipazione debitamente compilato e sottoscritto;
- Ricevuta del versamento della quota dei diritti di segreteria;
- Dichiarazione Acquisizione del consenso dell'interessato allegata all'Informativa (Art. 13 del Regolamento UE 2016/679).

Tutti i documenti allegati dovranno essere obbligatoriamente prodotti in formato pdf sotto la forma di scansione.

Alle dichiarazioni rese nel *Curriculum vitae* si riconosce valore di autocertificazione ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 s.m.i., pertanto non è richiesto al candidato di allegare tutta la documentazione a comprova di quanto dichiarato, fermo restando che Aler Pavia-Lodi si riserva di richiedere tutta la documentazione inerente i requisiti dichiarati e/o di procedere alla verifica delle dichiarazioni rese prima dell'assunzione e che, in caso di falsa dichiarazione, procederà a denunciare l'accaduto alle competenti autorità, con riserva di agire per il risarcimento dei danni subiti.

Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le domande:

- pervenute oltre i termini previsti dall'Avviso;
- incomplete e/o non debitamente sottoscritte;
- prive del Curriculum vitae o che alleghino un CV in formato illeggibile;
- che contengano documenti e informazioni che non risultino veritiere.

Art. 4 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Ai fini della selezione delle domande e dei Curricula dei candidati ammessi a partecipare all'Avviso pubblico di selezione, il Direttore Generale provvederà a nominare la Commissione di Valutazione secondo quanto previsto dall'art. 9 del Regolamento per le assunzioni di personale dipendente di ALER PAVIA LODI, successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Alla chiusura dei termini di presentazione delle domande, Il RUP raccoglierà le domande, così come pervenute, le inoltrerà alla Commissione di Valutazione individuata dal Direttore Generale per gli adempimenti e fasi successive. L'ammissione o la non ammissione dei candidati alla selezione sarà disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale previa istruttoria delle relative domande condotta dalla stessa Commissione di Valutazione; l'eventuale esclusione alla prova selettiva che si svolgerà in forma esclusivamente orale, sarà formalmente comunicata ai candidati al recapito indicato nel modulo "schema di domanda di partecipazione".

Al termine della data di presentazione delle domande, sarà comunicato al candidato via PEC l'esito della ricezione telematica della domanda riportando – in caso di esito positivo – il numero identificativo a cui fare riferimento nelle fasi successive dell'iter procedurale.

Sarà la Commissione di Valutazione ad adempiere agli obblighi di comunicazione e pubblicazione ai fini della Trasparenza previsti in ogni fase della selezione.

La Commissione, al termine delle operazioni di valutazioni per titoli ed esami, trasmette all'Ufficio competente i verbali dei propri lavori nonché tutto il materiale relativo alla procedura selettiva.

Art. 5 - PUBBLICAZIONE CANDIDATI AMMESSI ALLA SELEZIONE

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione verrà comunicato mediante pubblicazione sul sito istituzionale di Aler (www.alerpavialodi.it – sezione amministrazione trasparente – selezione del personale).

Tale pubblicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati.

I candidati ammessi a sostenere la prova d'esame orale dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento in originale. La mancata presentazione nella sede di esame, nella data e nell'orario stabilito dall'Azienda, ancorché dovuto a causa di forza maggiore, comporterà l'irrevocabile esclusione dalla selezione.

Nel corso della prova non sarà consentito l'uso di telefoni cellulari, appunti, manoscritti, libri e pubblicazioni di qualunque specie.

Art. 6 - VALUTAZIONE COLLOQUIO

COLLOQUIO

Il colloquio sarà di tipo interdisciplinare e psico-attitudinale, volto ad approfondire le esperienze lavorative e l'aspetto motivazionale del candidato per verificarne la congruenza con le caratteristiche richieste dall'Azienda in relazione al profilo da ricoprire, oltre che per **accertare le eventuali competenze formative e professionali indicate nel Curriculum e dichiarate nella domanda di partecipazione.**

In particolare, il colloquio verterà sulla legislazione nazionale e regionale applicata da Aler Pavia-Lodi per la gestione del patrimonio E.R.P. (L.R. 16/2016 e Regolamento Regionale n.4/2017), nozioni sul programma dedicato allo sviluppo e all'attuazione delle linee e dei principi di cui alla DGR XII/1691 del 28/12/2023 e attività attinenti la funzione sociale;

verranno indagate anche le conoscenze dello strumento Attuativo di finanziamento di modelli di servizi territoriali integrati per l'attivazione sociale e il potenziamento di servizi di accompagnamento all'abitare di persone in condizioni di vulnerabilità cui il progetto di assunzione è rivolto (<https://ue.regione.lombardia.it/bando/RLH12024036924>)

La valutazione terrà conto dell'esposizione nel suo complesso ponderando: conoscenze, organicità dell'argomentazione, interazione e padronanza della lingua italiana.

Il calendario di svolgimento del colloquio e l'elenco dei candidati ammessi verranno pubblicati sul sito web dell'Azienda www.pavialodi.it – Amministrazione Trasparente – Selezione del personale, assicurando un preavviso di almeno 7 giorni rispetto alla data fissata per la prova d'esame. Tale pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di comunicazione e/o convocazione, ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 7 - FORMAZIONE ED APPROVAZIONE GRADUATORIA

All'esito della valutazione dei colloqui, la Commissione selezionatrice redige la graduatoria di merito,

A parità di merito, si applicano i seguenti titoli di preferenza:

1. aver prestato servizio analogo in Azienda o in amministrazioni pubbliche;
2. aver prestato servizio analogo in Ente del terzo Settore
3. candidato più giovane d'età (Legge 191/98 art.2 c.9).

La graduatoria sarà pubblicata sul sito di Aler Pavia-Lodi (www.alerpavialodi.it – sezione amministrazione trasparente – selezione del personale).

L'effettiva assunzione in servizio del candidato classificato in prima posizione avverrà compatibilmente con le esigenze organizzative ed operative di ALER Pavia-Lodi ed in ogni caso avverrà previa delibera del Presidente quale atto di assunzione.

Il rapporto di lavoro subordinato, sulla base del CCNL Federcasa vigente, si costituirà al momento della sottoscrizione della delibera di assunzione, previa verifica dell'idoneità psicofisica del candidato selezionato mediante visita medica del

medico competente aziendale.

Il candidato che non ottempera all'invito per la stipula del contratto individuale di lavoro o non assuma servizio entro il termine stabilito, decade dall'assunzione e sarà quindi possibile scorrere ulteriormente la graduatoria.

Art. 8 – PUBBLICAZIONE

La pubblicazione del presente Avviso pubblico di selezione, con allegato schema di domanda di partecipazione, avviene mediante annuncio sul sito di Aler Pavia-Lodi (www.alerpavialodi.it – sezione amministrazione trasparente – selezione del personale) e sui principali quotidiani locali della Provincia di Pavia

Inoltre, l'estratto dell'Avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale Regione Lombardia – Serie Avvisi e concorsi

Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ALER Azienda Lombarda per l'Edilizia Residenziale di Pavia-Lodi, con sede in Pavia: via Parodi, 35, in qualità di titolare del trattamento, informa che tutti i dati personali dei candidati saranno trattati in osservanza del Regolamento UE 679/2016. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Il trattamento dei dati avverrà anche con l'utilizzo di strumenti elettronici e gli stessi potrebbero essere trasmessi ad altri soggetti pubblici o privati.

Gli interessati potranno esercitare il diritto di accesso previsto dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016.

Art. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Aler Pavia-Lodi si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna scelta tra le candidature presentate, ove ritenute non rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione senza che gli interessati possano avanzare alcuna pretesa o diritto. La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte del richiedente, né fa sorgere alcun obbligo per Aler Pavia Lodi di dare corso alla copertura dei posti in argomento. Per tutto quanto non particolarmente contemplato dal presente Avviso valgono le disposizioni di legge in materia.

Il Responsabile del Procedimento ai sensi di legge è la Dott.ssa Carlotta Nazzicari; per ulteriori informazioni contattare la Sig.ra Cristina Conti – Ufficio Personale c.conti@alerpavialodi.it

Pavia, 31 marzo 2025

Protocollo _____

ALER PAVIA-LODI
Nr.: 2025 - 0001717
Del: 31/03/2025

UOG PV

Il Direttore Generale Aler Pavia Lodi
Dott. Ing. Luca Baccaro

Firmato digitalmente da: Luca Baccaro
Data: 31/03/2025 14:45:00