



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lodi

BANDO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI SAP (SERVIZI ABITATIVI PUBBLICI - EX ERP) DI PROPRIETA' DI ALER LODI RISERVATI AGLI APPARTENENTI ALLA POLIZIA DI STATO, ALL'ARMA DEI CARABINIERI, ALLA GUARDIA DI FINANZA, ALLA POLIZIA PENITENZIARIA IN SERVIZIO NELLA PROVINCIA DI LODI

(Artt. 16 della L. n. 121/1981, 22, comma 4 bis, della L.R. n. 16/2016, e 7 bis del R.R. n. 4/2017, e ss.mm.ii.)

PERIODO DI APERTURA E DI CHIUSURA DEL BANDO:

DALLE ORE 9:00 DEL 3 NOVEMBRE 2025 ALLE ORE 12:00 DEL 1° DICEMBRE 2025

Vista la Legge Regionale della Regione Lombardia 8 luglio 2016, n. 16 *“Disciplina regionale dei servizi abitativi”*;

Visto il Regolamento Regionale della Regione Lombardia 4 agosto 2017, n. 4, *“Disciplina della programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale e dell'accesso e della permanenza nei servizi abitativi pubblici”*;

Vista la Legge 1° aprile 1981, n. 121;

Considerata, in particolare, l'offerta complessiva di alloggi SAP, pari a n. 5 unità di proprietà di ALER Pavia-Lodi, di cui al seguente elenco:

	LOCALITA'	INDIRIZZO	U.I.	N.ALL.	MQ.	N.COMPONENTI
1	LODI	Via Amendola, 6	4690	10	36,60	1
2	LODI	Via Amendola, 4	4641	4	36,11	1
3	LODI	Via G. Rossa, 4	2772	12	54,16	1/2
4	LODI	Via Amendola, 6	4691	11	48,60	2/3
5	LODI	Via Libero Grassi, 4	2698	16	45,44	1/2

Tenuto conto che le predette unità abitative sono immediatamente assegnabili;

Considerato che l'assegnazione degli alloggi in questione sarà effettuata su base proporzionale, come concordato nella riunione di coordinamento delle Forze di polizia del 6.2.2025, ovvero 40% alla Polizia di Stato, 40% all'Arma dei Carabinieri, 15% alla Guardia di Finanza e 5% alla Polizia Penitenziaria.



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lodi

È INDETTO IL PRESENTE BANDO

1) REQUISITI PER L'INSERIMENTO NELLA GRADUATORIA

Possono presentare la domanda per sé e per il proprio nucleo familiare (come declinato al successivo paragrafo 2.2), gli appartenenti alla Polizia di Stato, all'Arma dei Carabinieri, alla Guardia di Finanza, alla Polizia Penitenziaria che prestano servizio in Lodi e provincia e che, alla data di pubblicazione del presente Bando e alla data di assegnazione, abbiano i seguenti requisiti:

- a) assenza di precedenti assegnazioni di alloggi sociali destinati a Servizi Abitativi Pubblici per i quali, nei precedenti cinque anni, è stata dichiarata la decadenza o è stato disposto l'annullamento, con conseguente risoluzione del contratto di locazione;
- b) assenza di dichiarazione di decadenza dall'assegnazione di alloggi di Servizi Abitativi Pubblici per morosità colpevole, in relazione al pagamento del canone di locazione ovvero al rimborso delle spese. Trascorsi cinque anni dalla dichiarazione di decadenza, la domanda è ammissibile a condizione che il debito sia stato estinto;
- c) assenza, anche secondo le risultanze della banca dati di cui all'articolo 22, comma 3, della l.r. 16/2016, di eventi di occupazione abusiva di alloggio o di unità immobiliare ad uso non residenziale o di spazi pubblici e/o privati negli ultimi cinque anni. Trascorsi cinque anni dalla cessazione dell'occupazione abusiva la domanda è ammissibile a condizione che l'eventuale debito derivante dai danneggiamenti prodotti durante il periodo di occupazione o nelle fasi di sgombero sia stato estinto;
- d) non aver ceduto, in tutto o in parte, fuori dai casi previsti dalla legge, l'alloggio precedentemente assegnato o sue pertinenze in locazione;
- e) assenza di precedente assegnazione, in proprietà, di alloggio realizzato con contributo pubblico o finanziamento agevolato in qualunque forma, concesso dallo Stato, dalla Regione, dagli enti territoriali o da altri enti pubblici, sempre che l'alloggio non sia perito senza dare luogo al risarcimento del danno;
- f) assenza di proprietà di alloggio adeguato al nucleo richiedente nella provincia di Lodi.

2) CRITERI DI VALUTAZIONE E ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI

Ai fini della formazione della graduatoria per l'assegnazione degli alloggi, saranno valutati i sottoindicati criteri e attribuiti i relativi punteggi, quali indicatori di bisogni:

2.1 - Presenza nel nucleo familiare che abiterà effettivamente nell'alloggio SAP assegnato di uno o più componenti affetti da minorazioni o malattia invalidante almeno al 75% ai sensi della legislazione vigente

Per ogni componente affetto da minorazioni o malattia invalidante	Punti 3
---	----------------



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lodi

2.2 - Composizione nucleo familiare che abiterà effettivamente nell'alloggio SAP assegnato

1 persona (soltanto il richiedente)	Punti 1
da 2 a 3 persone	Punti 2
da 4 a 5 persone	Punti 3
6 o più persone	Punti 4

Il nucleo familiare avente diritto ai servizi abitativi pubblici è costituito da una sola persona, anche genitore separato o divorziato, ovvero dalle persone di seguito elencate:

- coniugi non legalmente separati;
- soggetti di cui all'articolo 1, comma 2, della legge 20 maggio 2016, n. 76 (Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze);
- conviventi di fatto, ai sensi dell'articolo 1, comma 36, della legge 76/2016, anagraficamente conviventi da almeno due anni alla data di presentazione della domanda;
- figli anagraficamente conviventi con il nucleo richiedente, o figli non anagraficamente conviventi di genitori separati o divorziati destinatari di provvedimenti dell'autorità giudiziaria che prevedono tempi paritetici di cura e frequentazione degli stessi e il rilascio della casa familiare;
- persone legate da vincoli di parentela fino al terzo grado o di affinità fino al secondo grado, anagraficamente conviventi da almeno un anno alla data di presentazione della domanda.

2.3 - Alloggio sovraffollato in rapporto alla composizione del nucleo familiare secondo la tabella seguente:

Alloggio che presenta <u>sovraffollamento</u> vale a dire - 1 o 2 persone in 17 mq - 3 persone in 34 mq - 4 o 5 persone in 50 mq - 6 persone in 67 mq - 7 o più persone in 84 mq	Punti 2
---	----------------

N.B.:

- La superficie (catastale netta) in mq si intende con esclusione delle aree scoperte;
- Il presente criterio non può essere invocato dal richiedente che si trova in un **“alloggio di servizio”**, qualora occupi da solo oppure con uno o più colleghi una stanza/camerata/struttura.

2.4 - Essere genitore separato/divorziato, con uno o più figli minori non conviventi, e non avere la disponibilità della casa familiare presso la quale risiede o risiedono i figli

Per ogni minore non convivente	Punti 1,5
--------------------------------	------------------



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lodi

2.5 - Appartenere ad un nucleo familiare monoparentale, con uno o più figli minori conviventi

Per ogni minore convivente	Punti 3
----------------------------	----------------

2.6 - Rilascio di alloggio collettivo o di servizio con provvedimento dell'Amministrazione, anche da eseguire

Punti 3

3) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E COMUNICAZIONI

La domanda di partecipazione deve essere presentata su apposito modello (Allegato A “Domanda di partecipazione”) che costituisce parte integrante del presente Bando.

L'unità abitativa indicata in domanda deve essere adeguata alla composizione del nucleo familiare che abiterà effettivamente nel predetto alloggio SAP. A tal proposito, è da considerarsi adeguata l'unità abitativa con superficie utile residenziale in relazione al numero dei componenti il nucleo familiare come nella tabella di seguito riportata:

Superficie utile residenziale

Numero componenti del nucleo familiare che abiterà effettivamente nell'alloggio SAP	Valori minimi mq	Valori massimi mq
1	28	46
2	38	55
3	48	65
4	58	80
5	68	93
6	78	Massima superficie disponibile
Dalle superfici di cui sopra sono escluse le superfici dei balconi, terrazze, cantine e altre aree accessorie simili. Per i nuclei familiari composti da 1 sola persona è possibile assegnare un alloggio di superficie inferiore a 28 mq. L'adeguatezza dell'alloggio tiene conto anche della tipologia di disabilità del nucleo familiare richiedente.		

Nella domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta, il richiedente deve:

1. dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lodi

- 2000, n. 445, e s.m.i., il possesso dei requisiti di partecipazione e dei criteri di cui ai precedenti paragrafi 1) e 2);
2. autocertificare il numero e i componenti del nucleo familiare che andranno ad occupare l'alloggio;
 3. riportare in calce, nell'apposito spazio riservato, l'autodichiarazione dell'ufficio di appartenenza contenente le seguenti informazioni:
 - ❖ corpo di appartenenza
 - ❖ sede di servizio
 - ❖ data di trasferimento d'ufficio;
 4. prestare il consenso al trattamento dei dati personali forniti per la partecipazione al Bando.

Inoltre, si impegna a presentare, in sede di verifica della documentazione, i seguenti documenti:

5. per il criterio 2.1, copia del certificato di invalidità, in corso di validità, rilasciato dai competenti organi sanitari e comprovante l'handicap o l'invalidità di cui è affetto uno o più componenti del nucleo familiare;
6. per il criterio 2.4, copia del provvedimento di separazione o divorzio dell'autorità giudiziaria;
7. per il criterio 2.6, copia del provvedimento di rilascio dell'immobile per ottenere il punteggio;
8. attestazione di servizio rilasciata dall'ufficio di appartenenza contenente le informazioni di cui al precedente punto 3.

I partecipanti devono indicare il recapito presso il quale desiderano ricevere mediante posta e-mail o elettronica certificata (PEC) le comunicazioni relative al presente Bando. Eventuali variazioni del predetto recapito dovranno essere comunicate tempestivamente con le stesse modalità.

La Prefettura di Lodi e ALER Pavia-Lodi non assumono alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del partecipante, oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito indicato nella domanda.

4) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il partecipante al presente Bando di assegnazione di alloggi SAP concorre per gli alloggi ALER Pavia-Lodi elencati in premessa, secondo le modalità prescritte al successivo paragrafo 7), salvo quanto previsto al paragrafo 8).

La domanda di partecipazione, in marca da bollo da € 16,00, dovrà essere redatta secondo il modello dell'allegato A.

La domanda dovrà essere corredata di copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità.

La domanda di partecipazione, debitamente compilata e sottoscritta, riportante in calce



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lodi

l'attestazione di servizio dell'Ufficio di appartenenza, dovrà pervenire **ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO 1° DICEMBRE 2025**, in uno dei seguenti modi:

- A) con posta elettronica certificata (PEC) presso il seguente indirizzo:
protocollo.preflo@pec.interno.it;
- B) mediante consegna a mano presso la Prefettura di Lodi, Corso Umberto I, n. 40, Ufficio Protocollo- Orari: lunedì - venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;

In caso di consegna a mano la busta contenente la domanda deve riportare la seguente dicitura: “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO SAP - RISERVATO AGLI APPARTENENTI ALLA POLIZIA DI STATO, ALL'ARMA DEI CARABINIERI, ALLA GUARDIA DI FINANZA, ALLA POLIZIA PENITENZIARIA IN SERVIZIO NEL COMUNE DI LODI E PROVINCIA”.

L'ufficio Protocollo della Prefettura di Lodi apporrà sulla busta il timbro comprovante la data di presentazione *brevi manu* e consegnerà al partecipante apposita ricevuta (numero protocollo istanza).

Saranno escluse le domande pervenute oltre il termine suindicato.

Per essere considerata valida la domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte e completa della documentazione richiesta.

5) CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono cause di esclusione dalla partecipazione al Bando:

- a) la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine di scadenza. In caso di presentazione a mezzo PEC, farà fede la data di ricezione della domanda presso l'Ufficio ricevente, così come indicato al precedente paragrafo 4);
- b) la presentazione della domanda di partecipazione priva dell'autodichiarazione dell'Ufficio di appartenenza e riportata in calce alla domanda medesima;
- c) la mancata presentazione della domanda con marca da bollo da sedici euro, di cui al DPR. n. 642 del 26.10.1972;
- d) la mancata sottoscrizione della domanda;
- e) la mancata produzione a corredo della domanda di copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità;
- f) mancato consenso al trattamento dei dati personali forniti per la partecipazione al Bando.

6) LA COMMISSIONE PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Per la formulazione delle graduatorie di assegnazione degli alloggi SAP sarà costituita una Commissione composta dal Prefetto o suo delegato, in qualità di Presidente, da un rappresentante, rispettivamente, della Polizia di Stato, dell'Arma dei Carabinieri, della Guardia di Finanza, della



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lodi

Polizia Penitenziaria. Ogni membro della Commissione, dovrà produrre all'atto della nomina, un'autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 sull'insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

7) FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

La Commissione procederà all'esame delle domande e alla successiva formazione della graduatoria provvisoria dei partecipanti, formata in ordine decrescente di punteggio sulla base dei criteri e dei punteggi descritti al precedente paragrafo 2 – “Criteri di valutazione per la formazione della graduatoria”, e dichiarati dagli stessi partecipanti nelle rispettive domande. L'assegnazione avverrà nel rispetto della posizione in graduatoria e dei contingenti destinati a ciascun Corpo, come indicato in premessa.

Tale graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con le stesse modalità di pubblicazione del presente Bando, di cui al successivo paragrafo 11). La stessa recherà unicamente l'indicazione del numero di protocollo della domanda di assegnazione e il relativo punteggio attribuito al richiedente.

Entro i 15 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria provvisoria, i richiedenti potranno presentare ricorso alla Commissione avverso la graduatoria stessa.

Il mancato rispetto del termine suddetto comporterà l'inammissibilità del ricorso.

Il ricorso dovrà essere presentato nel termine anzidetto alla Prefettura di Lodi a mezzo PEC all'indirizzo protocollo.preflo@pec.interno.it indicando nell'oggetto della comunicazione PEC la dicitura: **“Ricorso alla Commissione Alloggi SAP - Quota riservata Forze di polizia”**.

La Commissione esaminerà i ricorsi pervenuti entro 15 giorni dalla relativa presentazione. Decorso tale termine, procederà alla formazione della graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR competente entro 60 giorni dalla pubblicazione.

La graduatoria definitiva sarà formata in ordine decrescente di punteggio sulla base dei criteri e dei relativi punteggi dichiarati in ciascuna domanda, nel rispetto delle quote di alloggi assegnabili per ciascun corpo, come indicato in premessa.

Nel caso in cui concorrano due o più domande con pari punteggio, la migliore posizione sarà determinata in base ai seguenti criteri, in ordine di priorità:

- a) punteggio più elevato per presenza di disabile nel nucleo (criterio 2.1);
- b) punteggio più elevato per famiglia numerosa (criterio 2.2);
- c) punteggio più elevato per genitore separato/divorziato con figli minori non conviventi (criterio 2.4);
- d) punteggio più elevato per nucleo familiare monoparentale con figli minori conviventi (criterio 2.5).

Qualora permanga la condizione di parità di punteggio, la Commissione procederà ad assegnare



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lodi

la migliore posizione nella specifica graduatoria di alloggio secondo l'ordine di presentazione delle rispettive domande.

Le graduatorie, provvisoria e definitiva, saranno approvate con provvedimento del Prefetto e rese pubbliche con le stesse modalità di pubblicazione del presente Bando. Tale pubblicazione avrà valore di notifica per gli interessati.

8) CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Al termine delle operazioni di assegnazione, nell'ipotesi in cui a seguito dello scorrimento delle relative graduatorie risultassero non assegnati uno o più alloggi, ALER Pavia-Lodi provvederà all'assegnazione secondo i punteggi della graduatoria definitiva nel rispetto di quanto previsto dal capo II art. 9 comma 2) del regolamento Regionale 4/2017, senza alcun vincolo legato alle quote spettanti a ciascun Corpo.

La rinuncia all'accettazione comporterà la cancellazione dalla graduatoria definitiva e lo scorrimento in favore del successivo avente diritto.

9) CAUSE DI CANCELLAZIONE DALLA GRADUATORIA E DECADENZA DELL'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI

Costituiscono **causa di cancellazione** dalla graduatoria definitiva in cui il richiedente è collocato:

- a) la mancata accettazione dell'unità abitativa;
- b) le dichiarazioni mendaci o la falsità in atti accertate dall'ente proprietario prima dell'assegnazione dell'alloggio;
- c) la mancata produzione, entro il termine perentorio di 15 gg. dalla formulazione della richiesta da parte degli uffici competenti, della documentazione istruttoria necessaria alla verifica della domanda di partecipazione.

Costituiscono **causa di decadenza** dall'assegnazione dell'alloggio:

- a) il rifiuto o la mancata presentazione, senza giustificato motivo, alla sottoscrizione del contratto da parte dell'interessato entro il termine stabilito nell'atto di convocazione formulato da ALER Pavia-Lodi;
- b) la cessazione dal servizio che ha costituito titolo per l'assegnazione;
- c) la cessazione dall'incarico con il trasferimento della sede di servizio in altra regione e/o provincia;
- d) l'assegnazione ottenuta sulla base di dichiarazioni mendaci o falsità in atti, salva eventuale denuncia all'autorità giudiziaria;
- e) la titolarità / sopravvenuta titolarità del diritto di proprietà di un'unità abitativa adeguata alla composizione del nucleo richiedente nel Comune di Lodi e provincia;
- f) il mancato trasferimento della residenza da parte del nucleo familiare, nell'alloggio assegnato entro 60 gg. dalla sottoscrizione del contratto;
- g) l'occupazione non stabile dell'alloggio da parte dell'assegnatario dichiarante o



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lodi

l'abbandono dello stesso per un periodo superiore a sei mesi, salvo autorizzazione giustificata da gravi motivi e rilasciata dall'Ufficio di appartenenza.

- h) per quanto non espressamente indicato sopra, si rinvia all'art. 7 bis comma 5 del Regolamento di Regione Lombardia 4 agosto 2017, n. 4.

10) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con elementi informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE e ss.mm.ii., per le sole finalità di gestione del procedimento relativo al presente Bando.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei criteri per la partecipazione, pena l'esclusione dal Bando.

11) PUBBLICITA' DIVULGAZIONE DEL BANDO E DELLE GRADUATORIE PROVVISORIA E DEFINITIVA

Il presente Bando, unitamente al modello domanda di partecipazione (Allegato A) e alle planimetrie degli alloggi (Allegati 1-5) sarà pubblicato sui siti *internet* della Prefettura di Lodi e di ALER Pavia-Lodi per l'intero periodo di apertura del Bando.

Di tale pubblicazione verrà data massima divulgazione anche attraverso gli Uffici delle Forze di polizia.

Nello stesso modo saranno rese pubbliche la graduatoria provvisoria e le graduatorie definitive.

Lodi, data del protocollo

Firmato Digitalmente da/Signed by:
DAVIDE GARRA
In Data/On Date:
mercoledì 29 ottobre 2025 18:52:03

IL PREFETTO
Garra